

Fecha de aprobación del Template: 01/11/2021	<b>08_408_MAI_SIPREDCLI.docx</b>	Versión del template: 7.00
--	----------------------------------	----------------------------

# Manual de Instalación

## SIPRED CLIENTE

Fecha de aprobación del Template: 01/11/2021	<b>08_408_MAI_SIPREDCLI.docx</b>	Versión del template: 7.00
--	----------------------------------	----------------------------

## Tabla de Contenido

<b>INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>3</b>
<b>OBJETIVO .....</b>	<b>3</b>
<b>ALCANCE .....</b>	<b>3</b>
<b>PREREQUISITOS.....</b>	<b>3</b>
<b>RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR .....</b>	<b>3</b>
<b>Guía de respaldo. ....</b>	<b>4</b>
<b>Instalación .....</b>	<b>4</b>
<b>Procedimiento de desinstalación .....</b>	<b>9</b>

Fecha de aprobación del Template: 01/11/2021	<b>08_408_MAI_SIPREDCLI.docx</b>	Versión del template: 7.00
--	----------------------------------	----------------------------

## INTRODUCCIÓN

El presente manual describe de forma general el procedimiento de instalación del siguiente componente de SIPRED:

- **SIPRED Cliente**

Este documento se encuentra dirigido a personal con experiencia en la instalación de aplicaciones en el sistema operativo Microsoft Windows 7 y Windows 10

## OBJETIVO

Instalar el complemento de Excel (AddIn):

- **SIPRED Cliente**

## ALCANCE

El instalador se pondrá a disposición de los contribuyentes en general, donde una vez instalado el SIPRED Cliente podrá ser accedido por medio de la e.firma.

## PREREQUISITOS

El ambiente para instalar debe tener previamente instalado lo siguiente:

### Software

- Microsoft Windows 7 o superior.
- Microsoft Office 2013 o superior.

### Hardware

- 4 GB de Memoria RAM como mínimo.
- Procesador i3 a 2 GHz o superior.

## RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR

Para la instalación de este paquete se requiere realizar las siguientes actividades conforme al siguiente orden:

1. Guía de Respaldo
2. Instalación
3. En caso de falla, ejecutar la sección "Plan de Retorno"

Fecha de aprobación del Template: 01/11/2021	<b>08_408_MAI_SIPREDCLI.docx</b>	Versión del template: 7.00
--	----------------------------------	----------------------------

**Guía de respaldo.**

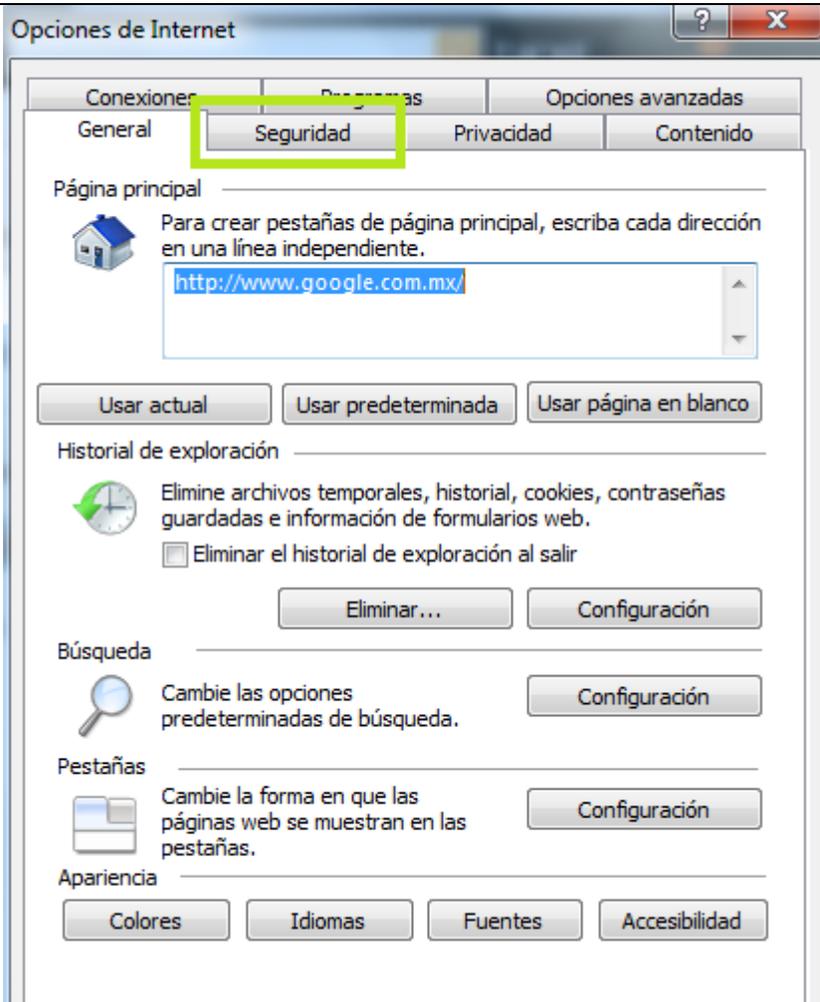
No Aplica.

**Instalación**

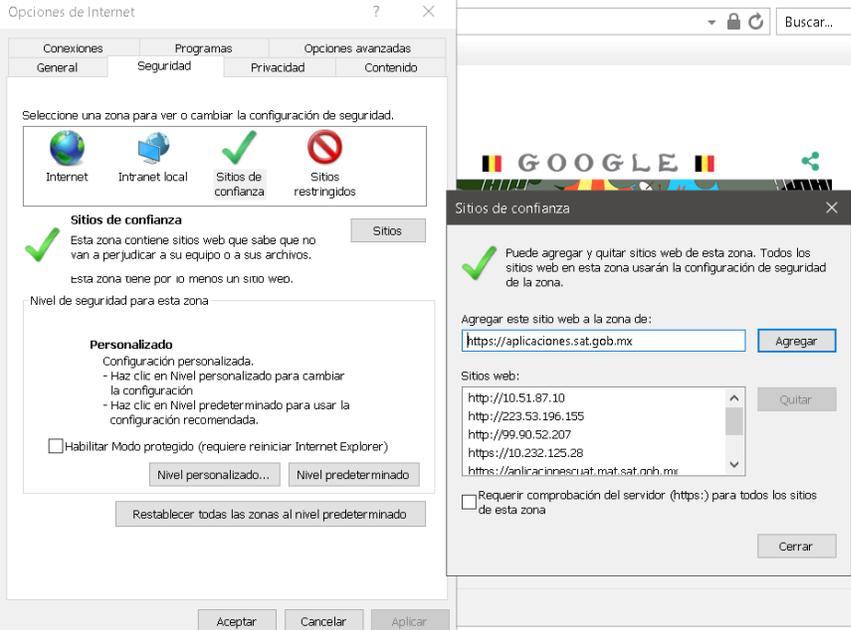
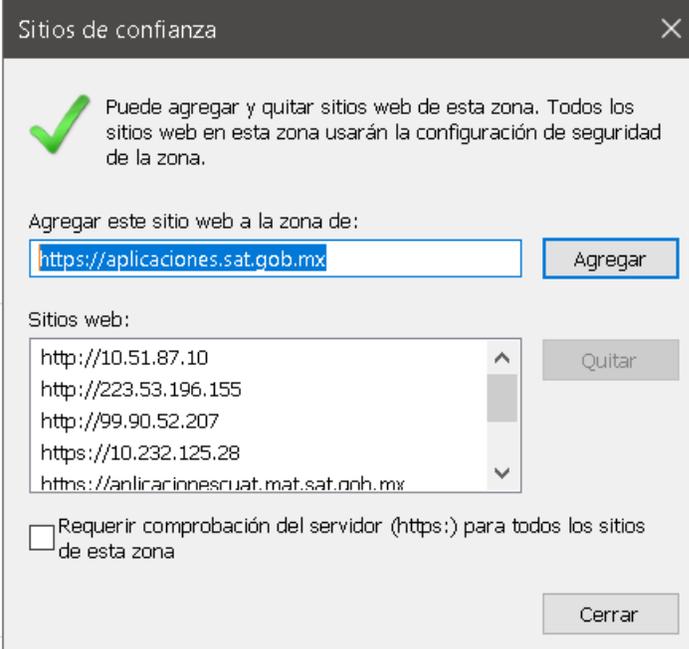
En el siguiente apartado se describen los pasos necesarios para realizar la instalación en Microsoft Windows (7 o superior) del complemento de Excel **SIPRED Cliente**

1. Incluya la URL del sitio donde se encuentran el instalador del SIPREDCliente dentro de sus sitios de confianza del **Internet Explorer** en:

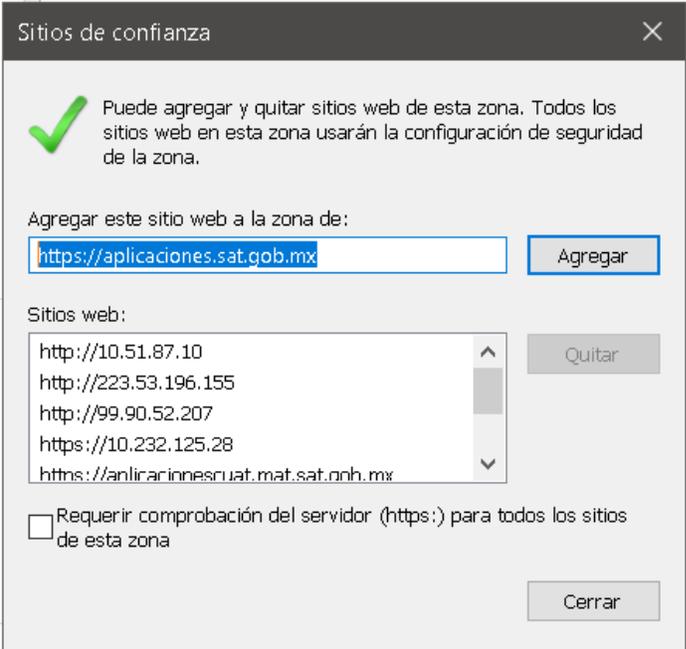
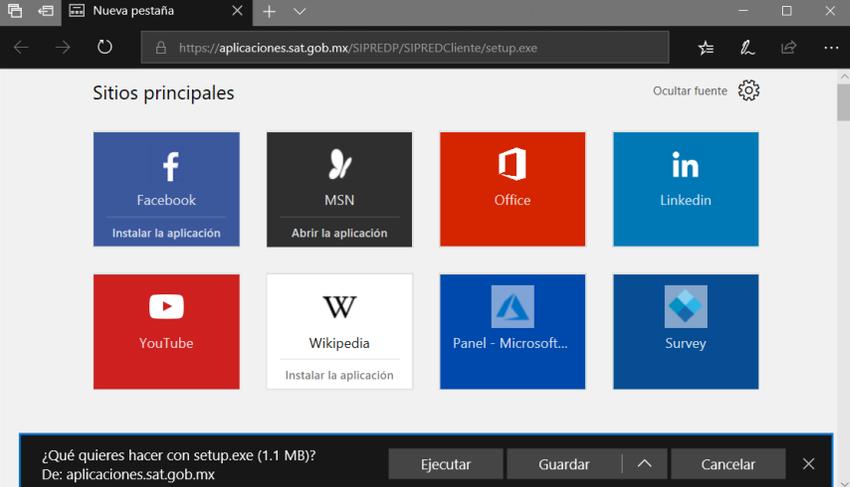
**Herramientas ->  
Opciones de Internet ->  
Seguridad**



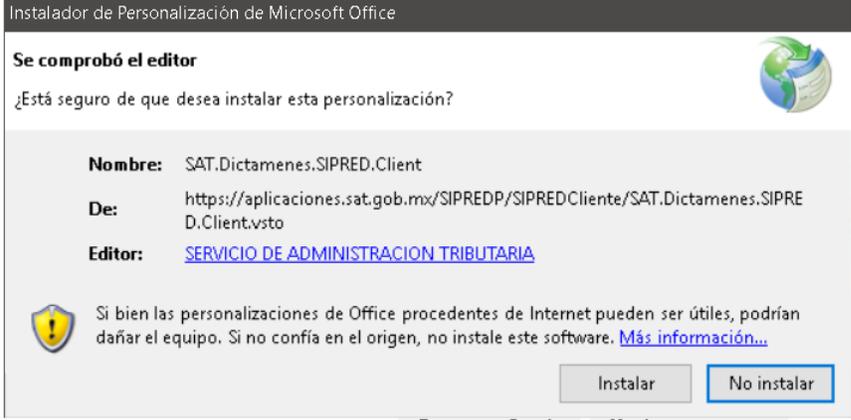
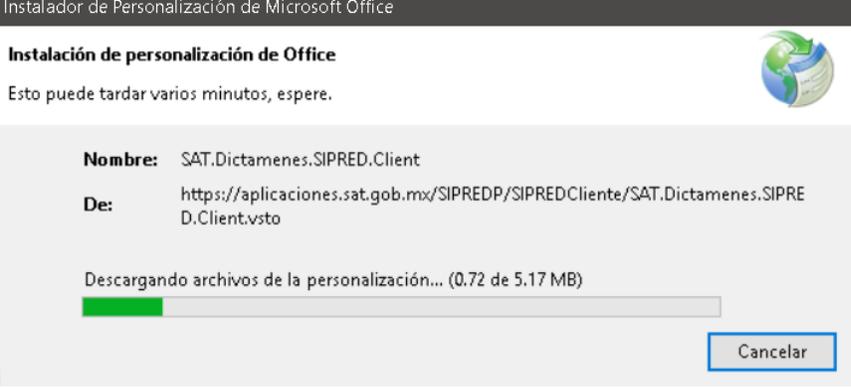
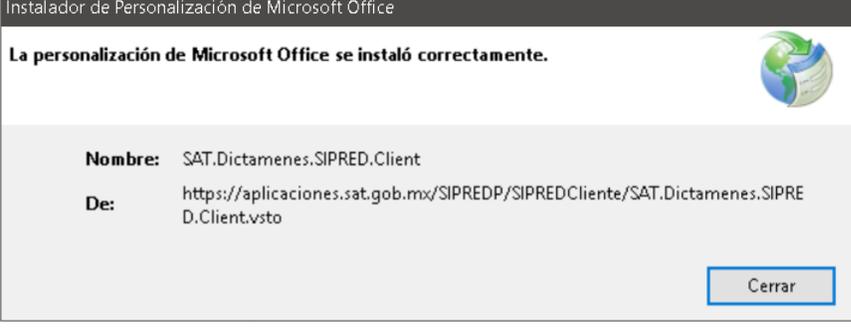
Fecha de aprobación del Template: 01/11/2021	<b>08_408_MAI_SIPREDCLI.docx</b>	Versión del template: 7.00
--	----------------------------------	----------------------------

<p>2. Dar clic en <b>Sitios de confianza</b>, después dar clic en el botón <b>sitios</b>.</p>	
<p>3. En la ventana sitios de confianza ingresar la url: <a href="https://aplicaciones.sat.gob.mx">https://aplicaciones.sat.gob.mx</a></p> <p>Posteriormente dar clic en <b>Agregar</b>.</p>	

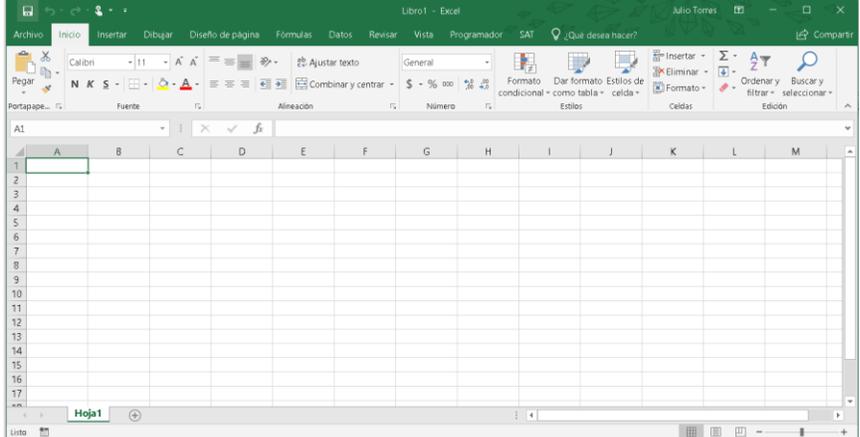
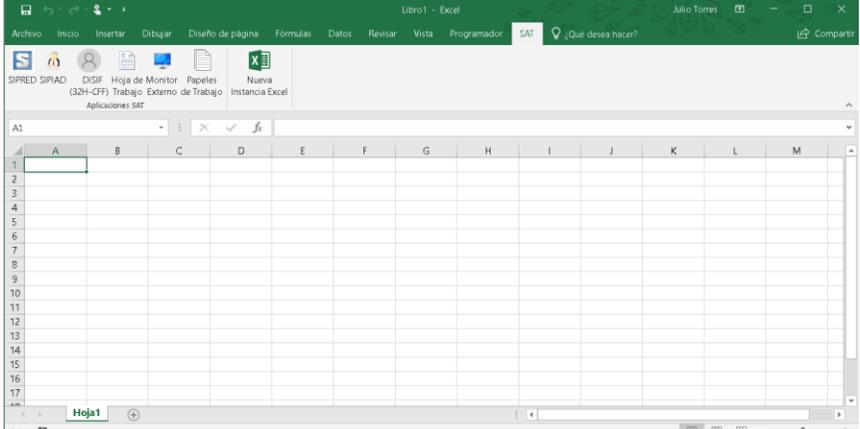
Fecha de aprobación del Template: 01/11/2021	<b>08_408_MAI_SIPREDCLI.docx</b>	Versión del template: 7.00
--	----------------------------------	----------------------------

<p>4. En la ventana sitios de confianza una vez agregado el sitio, dar clic en el botón <b>cerrar</b> y en la ventana Opciones de internet dar clic en el botón <b>Aceptar</b>.</p>	
<p>5. Ejecute el instalador desde la siguiente dirección: <a href="https://aplicaciones.sat.gob.mx/SIPREDP/SIPREDCliente/setup.exe">https://aplicaciones.sat.gob.mx/SIPREDP/SIPREDCliente/setup.exe</a> del sitio del SAT donde se encuentra publicado el instalador del SIPREDCliente. Dar clic en el botón <b>Ejecutar</b>.</p>	
<p>6. Puede que en algunos equipos instale algunos prerequisites. Favor de aceptar he instalarlos.</p>	

Fecha de aprobación del Template: 01/11/2021	<b>08_408_MAI_SIPREDCLI.docx</b>	Versión del template: 7.00
--	----------------------------------	----------------------------

<p>7. En la siguiente ventana nuevamente dar clic en <b>Instalar</b>.</p>	
<p>8. Se empezara a descargar el aplicativo.</p>	
<p>9. Una vez finalizada la instalación presione el botón <b>Cerrar</b></p>	

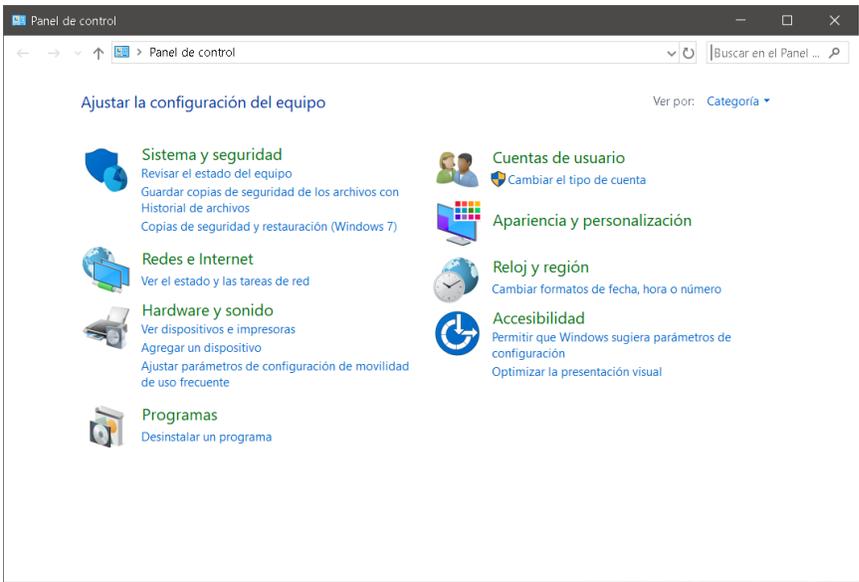
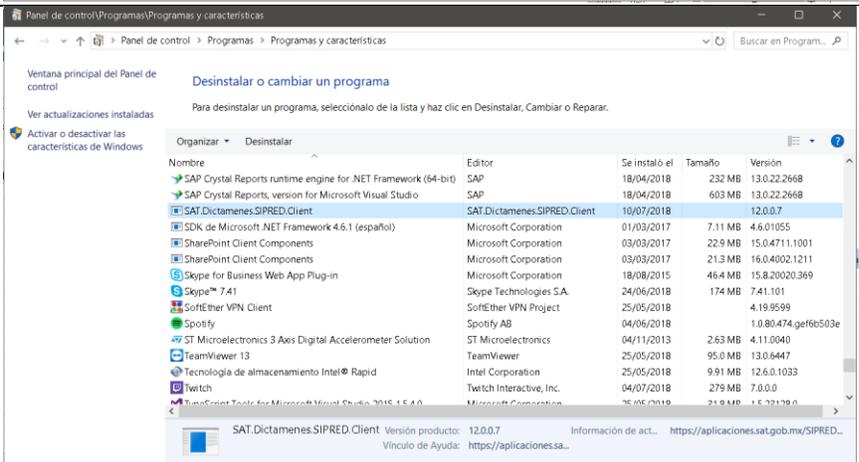
Fecha de aprobación del Template: 01/11/2021	<b>08_408_MAI_SIPREDCLI.docx</b>	Versión del template: 7.00
--	----------------------------------	----------------------------

<p>10. Compruebe la instalación abriendo Microsoft Office Excel 2013 o superior:</p>	
<p>11. En el menú principal de Excel deberá aparecer una nueva opción: SAT</p>	
<p>12. Al seleccionar el nuevo menú SAT, aparecerá la nueva cinta de la aplicación:</p>	

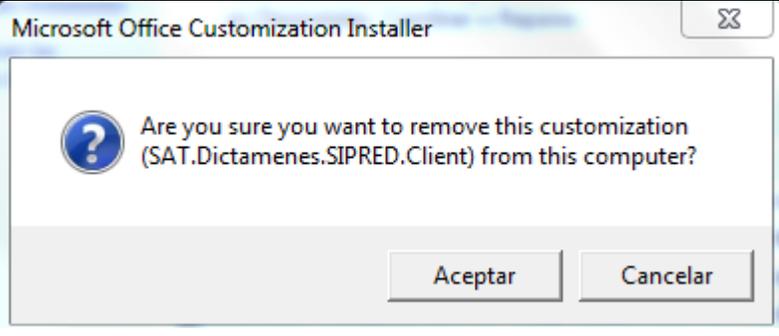
Fecha de aprobación del Template: 01/11/2021	<b>08_408_MAI_SIPREDCLI.docx</b>	Versión del template: 7.00
--	----------------------------------	----------------------------

## Procedimiento de desinstalación

En el siguiente apartado se describen los pasos necesarios para realizar la instalación en Microsoft Windows (7 o superior) de la solución **SIPRED Cliente**

<p>1. Seleccionar del “Panel de Control”, la opción “Programas – Desinstalar un programa”</p>	
<p>2. Elegir el programa de SAT.Dictámenes.SIPRED.C client y de clic derecho y seleccione la opción “Desinstalar”</p>	

Fecha de aprobación del Template: 01/11/2021	<b>08_408_MAI_SIPREDCLI.docx</b>	Versión del template: 7.00
--	----------------------------------	----------------------------

3. Acepte la desinstalación del programa	
--	--